**Объявление для участия в тендере**

КОМПАНИЯ ООО «ЭКО» СЕТЬ СУПЕРМАРКЕТОВ ЕКО-МАРКЕТ СООБЩАЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ТЕНДЕРА НА ПОСТАВКУ POS-МАТЕРИАЛОВ И ПРОСИТ ВАС РАССМОТРЕТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ С ПОСЛЕДУЮЩИМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

**Техническое задание**

1. **Заказчик:** Общество с Ограниченной Ответственностью «ЭКО» (Сеть продуктовых магазинов ЕКО МАРКЕТ);
2. **Наименование, предмет закупки:** POS – материалы ;
3. **Условия поставки Товара:** Согласно Incoterms 2010 - Delivered Duty Paid
4. **Срок проведения:** до 19.01.2018г.

**Запрашиваемый Товар:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування (POS-матеріали)** | **Картинка** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Орієнтовне квартальне замовлення , шт.** | **Ціна за шт. в грн з ПДВ/шт.** | **Ціна за шт. в $ з ПДВ/шт** | **Аналог (вказаті тех.характеристики)** | **Ціна за шт. в грн з ПДВ/шт.** | **Ціна за шт. в $ з ПДВ/шт.** |
| **1** | **Монетниця (роздільна)** |  | **шт.** | **1** | **30-40** |  |  |  |  |  |
| **2** | **Підставка під стійку металева(колір сірий, червоний, зелений)** |  | **шт.** | **1** | **150-200** |  |  |  |  |  |
| **3** | **Рамка з ударостійкого пластику з заокругленними кутами PF-A4, колір Зелений** |  | **шт.** | **1** | **150-200** |  |  |  |  |  |
| **4** | **Рамка з ударостійкого пластику з заокругленними кутами PF-A4, колір Прозорий** |  | **шт.** | **1** | **80-100** |  |  |  |  |  |
| **5** | **Рамка з ударостійкого пластику з заокругленними кутами PF-A4, колір Червоний** |  | **шт.** | **1** | **350-400** |  |  |  |  |  |
| **6** | **Пластиковий Т-Тримач до стійок (колір прозорий, червоний, зелений)** |  | **шт.** | **1** | **750-800** |  |  |  |  |  |
| **7** | **Трубка Алюмінієва телескопічна 350-550мм** |  | **шт.** | **1** | **400-500** |  |  |  |  |  |
| **8** | **Гачок для підвішування рам А4 поворотний.** |  | **шт.** | **1** | **800-900** |  |  |  |  |  |
| **9** | **Кліпса H-CLIP-SW для підвішування рам А4** | **Описание: http://econompanel.kz/files/items/285/op.jpg** | **шт.** | **1** | **500-600** |  |  |  |  |  |
| **10** | **Карман протектор РР-А4 пластиковий антибліковий** |  | **шт.** | **1** | **900-950** |  |  |  |  |  |
| **11** | **Рама А4 (колір прозорий, червоний, зелений) на стійці з пружиною для січатих корзин (презентаційних столів)** |  | **к-т.** | **1** | **50-100** |  |  |  |  |  |
| **12** | **Касета цін формату А4 з карманом. Двостороння Чорна з білими літерами . Нижнім карманом 100мм.** |  | **шт.** | **1** | **10-20** |  |  |  |  |  |
| **13** | **Касета цін формату А4 з грифільною табличкою Двостороння Чорна з білими літерами Верх 100 мм нижній карман 50мм** |  | **шт.** | **1** | **10-20** |  |  |  |  |  |
| **14** | **Касета цін формату А4 з карманом. Двостороння Чорна з білими літерами . Карман 100мм.+ нижньою вставкою 50мм** |  | **шт.** | **1** | **10-20** |  |  |  |  |  |
| **15** | **Великий Утримувач в лід DELI-STICK-ICE, колір білий** |  | **шт.** | **1** | **20-50** |  |  |  |  |  |
| **16** | **S-подібний гачок для підвішування Касет Цін** |  | **шт.** | **1** | **700-800** |  |  |  |  |  |
| **17** | **Грифельная Табличка GRF A7** |  | **шт.** | **1** | **200-250** |  |  |  |  |  |
| **18** | **Тримач цінника зі зміною кута нахилу, чорного кольору** |

|  |
| --- |
|  |

 | **шт.** | **1** | **500-600** |  |  |  |  |  |
| **19** | **Цінникотримач на прищепці прозорий (h-50мм)** |  | **шт.** | **1** | **50-100** |  |  |  |  |  |
| **20** | **L - підставка ПВХ (антиблік) формат 70\*40 мм** |  | **шт.** | **1** | **1000** |  |  |  |  |  |
| **21** | **Цінникотримач на прищепці прозорий (h-0мм)2130** |  | **шт.** | **1** | **200-300** |  |  |  |  |  |
| **22** | **Пласт. Цінникотримач довж. 1250мм, вис 39мм, прозорий,FT, на клейкій основі DBR39** |  | **шт.** | **1** | **1400-1700** |  |  |  |  |  |
| **23** |

|  |
| --- |
| **Пласт. Цінникотримач довж. 1250мм, вис 39мм, червоний,FT, на клейкій основі DBR39** |

 |  | **шт.** | **1** | **1400-1700** |  |  |  |  |  |
| **24** | **Пластиковий цінникотримач довж.1235мм, вис39мм, прозорий, ТИПУ ІР39 (для полиць “Arneg”, “Мікрон”)** |  | **шт.** | **1** | **300-500** |  |  |  |  |  |
| **25** | **Маркер крейдяний на водній основі 2-5мм, колір білий і т.д.** |  | **шт.** | **1** | **90-100** |  |  |  |  |  |
| **26** | **Цінникотримач голка чорного кольору пластик (Тримач цінника пластик / Цінникотримач голка Deli-stick/Грифельна Табличка GRF A7 )** |  | **к-т.** | **1** | **400-500** |  |  |  |  |  |
| **27** | **Цінникотримач на підставці чорного кольору пластик(Тримач цінника/ Цінникотримач голка Deli-stick /Підставка під голку цінникотримача/Грифельна Табличка GRF A7 )** |  | **к-т.** | **1** | **100-150** |  |  |  |  |  |
| **28** | **Штендер двосторонній зі вставкою з чорної пластикової панелі для нанесення крейдяних написів (алюмініева рама)** |  | **шт.** | **1** | **2-3** |  |  |  |  |  |
| **29** | **Сума збірки ( з пакуванням в картону коробку на одну точку)**  | **грн.** | **-** |  |  |  |  |  |
| **30** | **Адресна доставка по м. Київ та обл.** | **грн.** | **-** |  |  |  |  |  |
| **31** | **Адресна доставка по Регіонам** | **грн.** |  |  |  |  |  |  |

**Область применения, назначение – выделение товара, продуктовый магазин.**

 **При подаче Коммерческого предложения необходимо:**

1. Указать сроки поставки;

2. Предоставить размеры и порядок оплат (едино разово максимально низкая,

 со всеми скидками стоимость товара **с доставкой на объект/на одну точку г. Киев, обл/ адресная доставка на регионы/фасовка**. **Коммерческие предложения предоставлены повторно, тендерным комитетом рассматриваться не будут**.

3. Условия оплаты указать в двух вариантах:

 3.1. С максимальной отсрочкой платежа;

 3.2. С 100% предоплатой;

 3.3. С частичной оплатой;

4. Предоставить сертификаты качества.

**В предложении Необходимо указывать:**

1.Название;

2. Количество в упаковке;

3. Адресная доставка на объект :

 - Товар должен быть упакован в картонную коробку (расфасован на каждый объект и должен иметь стандартную упаковку, соответствующий виду Товара и обеспечивает его сохранность во время транспортировки, разгрузки и хранения.) и подписан в соответствии с заказом Наименование (перечень) адрес доставки. К каждой канистре приматываются сертификаты СЕС и 2 экземпляра накладной.

4. Адресная доставка на склад/РЦ ООО "ЕКО" с. Счастливое (Киевской обл.)

 - Подразумевается доставка партии средств на два склада ООО "ЕКО". Товар должен быть упакован в картонную коробку (расфасован на каждый объект) и подписан в соответствии с заказом Наименование (перечень) адрес доставки. К каждой канистре приматываются сертификаты СЕС и 2 экземпляра накладной.

5 . Сроки поставки. Максимально возможный срок выполнение заказа (поставка на объект с предоставлением подтверждающих документов) с момента получения его Поставщиком - 14 календарных дней.

7. Необходимо предоставить образцы всех видов POS –материалов (по одной шт. каждого вида) до 18.01.18г. включительно для тестирования ООО "ЕКО".

**В предложении отдельной строкой Необходимо указывать:**

1. Стоимость фасовки на одну точку.
2. Стоимость доставки:

 - Доставка всей партии на одну точку г. Киев./ РЦ с. Счастливое (Киевской обл.)

 - Адресная доставка г. Киев и Киевская Обл.

 - Адресная доставка Регионы (вся Украина).

 3. При подаче коммерческого предложения обязательно должны указываться сроки поставки на объект заказчика, размеры и порядок оплат c максимальной отсрочкой платежа / 100% оплатой.

**Отгрузка и Доставка**

 3. Все материалы поставляются со всеми сопроводительными документами и сертификатами.

 4. Обязательное документальное сопровождение поставщика всего процесса отгрузки, доставки, POS –материалов на объект заказчика.

 5. На момент завершения всех поставок в обязательном порядке поставщик должен предоставить документы, подтверждающие получения маркетом POS –материалов с подписью на печатью.

 6. В случаи если поставщик не может предложить определенный вид POS –материалов , по причине их отсутствия, просьба отдельно выделять в своих коммерческих предложениях, акцентировать на этом внимание и указывать причину и альтернативу.

**Общие требования к поставляемой продукции:**

1. Гарантийный срок на Товар устанавливается в стандартах и технических условиях завода-изготовителя, а если он не установлен - 12 мес. с даты подписания Акта приемки в эксплуатацию.
2. В случае импорта и запроса от заказчика таможенной документации, обязательным условием есть предоставление основной грузовой и таможенной декларации.
3. При подаче коммерческого предложения необходимо предоставлять техническую документацию с указанием геометрических размеров оборудования, его характеристики.
4. Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств) выпуска не ранее 2017 г., без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест и т.п.).
5. Цена поставки включает в себя все возможные расходы Поставщика, связанные с исполнением условий Контракта, в том числе доставку, погрузочно-разгрузочные работы, гарантийное обслуживание, а также оплату НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством.
6. При подаче коммерческого предложения, в случае привязки к любой валюте, цены указываются в валюте и обязательно эквивалент к гривне на момент выставления коммерческого предложения.
7. Весь поставляемый товар должен соответствовать ГОСТам, ТУ, действующим на
момент поставки, иметь техническую документацию на изделие в соответствии с действующими стандартами (Техническое описание, Руководство по эксплуатации, Паспорт), иметь сертификат соответствия Госстандарта. Указанные документы должны предоставляться при поставке товара

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА НА РЦ (с. Счастливое Киевской обл.):**

1. Обязанность провести разгрузочно-погрузочные работы поставленного Товара возлагается на Поставщика, за его счет, без дальнейшей компенсации Покупателем понесенных Поставщиком на это расходов. Поставки на РЦ Покупателя осуществляются в сроки, указанные в Договоре или в заказе на поставку товара. В случае опоздания машины Поставщика, она ставится в очередь и будет принята под разгрузку по мере возможности принятия Товара Покупателем.
2 Поставка Товара осуществляется только на паллетах формата евро (0,8 \* 1,2м), высота паллеты с Товаром должна быть не более 1,7 м., Вес - не более 1050 кг. Выступления Товара за края паллеты - исключены. Устойчивость Товара на паллете обеспечивается витками пленки с захватом самой паллеты. Товары с большим весом должны быть размещены ниже Товаров с меньшим весом.
3. Поставщик обязан обеспечить перевозку Товара транспортом, который отвечает следующим требованиям:
 - транспорт должен быть приспособлен к возможности выгрузки с него Товара с применением электрической разгрузочно-загрузочной техники по следующим характеристикам:

 для автомобилей грузоподъемностью от 3 до 4 тонн для разгрузки применяются электропалетовозы весом нетто 700 кг.

 для автомобилей грузоподъемностью от 10 до 20 тонн для разгрузки применяются электропогрузчики весом нетто 3000 кг, при этом указанная этим пунктом техника может заезжать внутрь транспортного средства Поставщика для разгрузки Товара;
 - высота кузова транспортного средства должна быть от 2,2 м до 2,5, высота погрузчика от уровня асфальта - от 0,8 м до 1,3 м, внутренняя ширина фургона от 2,0 м до 2,5 м.
 - фургон транспортного средства, с которого будет осуществляться выгрузка Товаров, должен обладать целой и ровной поверхностью пола для возможности использования электронной техники, определенной.
4. Стороны согласовали, что в случае наступления негативных последствий, которые произошли в результате несоблюдения поставки товара на РЦ все убытки и ответственность несет единолично Поставщик. В случае осуществления поставки Товара транспортом, который не соответствует требованиям данного раздела, Поставщик обязан обеспечить собственными силами и за свой счет выгрузки такого Товара на рампу Покупателя.
5. Поставляемый товар на РЦ, должен иметь стандартную упаковку, соответствующий виду Товара и обеспечивает его сохранность во время транспортировки, разгрузки и хранения.
6. Каждая единица Товара на РЦ должна иметь штрих-код системы EAN, UPC.
7. Покупатель имеет право, кроме случаев возврата Товара, предусмотренных условиями Договора, также вернуть товар, если он поставлен в поврежденной, некачественной и такой, что не соответствует требованиям пункта 5. настоящего Раздела, упаковке, а также Товар, поставленный с нарушением требований пункта 2. настоящего Раздела.
8. Поставщик несет ответственность за порчу, потерю и / или повреждения Товара произошло в результате несоблюдения Поставщиком требований пункта 5. настоящего Раздела.

9. Стороны согласовали, что в случае поставки партии Товара без всякого товарно-сопроводительного документа, наличие которого является обязательным в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины и требований Договора, и / или предоставленный Поставщиком товарно-сопроводительный документ оформлен с нарушением условий договора и / или требований действующего законодательства Украины (дефект формы), Покупатель вправе кроме отказа от принятия поставки такой партии Товара требовать от поставщика предоставления необходимых товарно-сопроводительных документов, которые должны быть оформлены надлежащим образом, а Поставщик должен предоставить следующие документы в течение 3 (трех) дней.

Стороны согласовали, что Покупатель вправе задержать оплату за Товар, поставленный с ненадлежащим образом оформленными товарно-сопроводительными документами или в случае предоставления Поставщиком любого из следующих документов, предусмотренных Договором, на срок, указанный в части первой настоящего пункта, если иное не установлено договором.

10. Предоставление Поставщиком необходимых товарно-сопроводительных документов в срок, предусмотренный пунктом 9. настоящего Раздела означает, что Поставщик должным образом выполнил свое обязательство по поставке заказанного Покупателем товара.

11. В случае возврата Покупателем Товара по любым основаниям и на условиях, предусмотренных Договором, Стороны договорились, что срок для вывоза Поставщиком Товара, указанный пунктом составит не более чем 14 (четырнадцать) календарных дней с даты направления уведомления покупателя.

12. Стороны пришли к соглашению, что в случае нарушения Поставщиком сроков вывоза Товара, предусмотренных пунктом 11. настоящего Раздела, Покупатель имеет право передать такой товар на ответственное хранение третьему лицу. В этом случае Поставщик обязан возместить Покупателю все документально подтвержденные расходы, осуществленные последним в связи с хранением такого Товара у третьего лица и его транспортировкой к месту хранения. Поставщик обязан возместить такие расходы Покупателя в течение 3 (трех) банковских дней с даты предъявления Покупателем соответствующего письменного требования. В случае нарушения Поставщиком сроков возмещения расходов, Покупатель вправе уменьшить свою задолженность (в случае ее наличия) перед Поставщиком на сумму таких расходов в порядке, предусмотренном условиями Договора.

13. С целью надлежащего выполнения Поставщиком условий поставки, Покупатель за определенную плату, предоставит лично и / или с привлечением третьих лиц услуги поставщику, а именно выполнит для Поставщика разгрузочно-погрузочные работы по Товара Поставщика, поставленном последнее на склад (ы) Покупателя (далее по тексту - «Услуги»).

14. Стоимость услуг за календарный месяц, предоставленных Покупателем Поставщику и указанных в настоящем Разделе, составляет 10% от общей суммы поставленного Поставщиком на склад (ы) Покупателя Товара в этом месяце, за исключением суммы возвращенного товара.

15. Поставщик обязан оплатить Услуги, предоставленные Покупателем в календарном месяце не позднее 25 числа календарного месяца, следующего за месяцем предоставления услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Покупателя, указанного в настоящем Договоре. Поставщик осуществляет оплату на основании счета, выставленного Покупателем. При этом, денежные обязательства Поставщика по Услугам по Договору могут быть приостановлены, путем проведения зачета встречных однородных требований срок выполнения которых наступил в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины.

Накладная, подтверждающая факт приема-передачи товара на складе (ах) Покупателя, является достаточным и безусловным подтверждением приема Поставщиком предоставленных Покупателем услуг.

16. По итогам предоставленных Покупателем Поставщику в календарном месяце услуг, Покупатель ежемесячно составляет Акт сдачи-приемки работ (оказанных услуг) (далее - «Акт») и передает его для подписания Поставщику. Поставщик обязан подписать Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления его Покупателем или в этот же срок предоставить свои письменные возражения. В случае получения Покупателем в указанный в данном пункте Договора срок подписанного Поставщиком Акта или письменных возражений Поставщика, Услуги будут считаться предоставленными Покупателем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора и настоящего РАздела.

17. В случае нарушения Поставщиком сроков оплаты, предусмотренных подпунктом 15. данного Раздела, Поставщик обязан уплатить Покупателю пеню в размере двойной учетной ставки НБУ, действовавшей в период просрочки оплаты, начисленную на сумму просроченного денежного обязательства за каждый день просрочки, а также 30% годовых от суммы задолженности.

18. Покупатель имеет право приостановить оплату за поставленные товары в случае невыполнения Поставщиком денежных обязательств, предусмотренных пунктом 15. настоящего РАздела.

19. Если Поставщик осуществил поставку Товара РЦ без указания на любой единицы из поставленной партии Товара штрих-кода или если такой штрих-код указан неверно, Поставщик обязан уплатить Покупателю штраф в размере 5% от стоимости Товара, что поставленный с нарушением условий этого пункта Раздела за каждый факт выявленного Покупателем нарушения.

1. **Требования к квалификации участника и способ их подтверждения:**

Участник должен в электронном (отсканированном) виде в составе своего предложения предоставить следующие документы:

- Информацию о предоставлении гарантийных обязательств сроком не менее 12 месяцев с даты поставки товара на склад Покупателя.

- Предложение по форме «Ценовое конкурсное предложение» с отражением наименования, количества и технических требований предлагаемых товаров, условиями оплаты, сроки и условия поставки, согласно требованиям данного объявления;

- В составе предложения необходимо предоставить сведения о производителе и рекомендательные письма (если рекомендательные письме не предоставляются, об этом необходимо обязательно указать в предложении)

-Копии следующих правоустанавливающих документов заверенных печатью предприятия при наличии, с подписью руководителя предприятия, с указанием его Ф.И.О. и датой заверения (каждый лист), а именно:

 - Заверенную участником копию выписки или извлечения из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц предпринимателей и гражданских формирований.

- Оригинал справки или копии из обслуживающего банка участника о наличии текущего счета.

- Заверенную участником копию свидетельства о регистрации плательщика налога на добавленную стоимость или Выписки из реестра плательщиков налога на добавленную стоимость не ранее 2015г. (Для участников-плательщиков НДС).

- Заверенную участником копию действующего Свидетельства об уплате единого налога или другого документа, подтверждающего уплату налога (для участников-плательщиков единого налога).

- Заверенную участником копию паспорта (для физических лиц-предпринимателей).

- Заверенную участником копию Устава участника в последней (действующей) редакции (для юридических лиц).

- Документы, подтверждающие полномочия на заключение договора о закупке: предоставляется документ, подтверждающий избрание / назначение руководителя и право подписи в соответствии с требованиями учредительных документов участника (копия протокола собрания учредителей предприятия, приказ о назначении руководителя) и лица (если определена участником), имеющим право подписи документов - доверенность (оригинал или заверенная копия) или иной документ (оригинал или заверенная копия) с указанием полномочий, ФИО уполномоченного лица, образцом подписи, срока действия и прочее с предоставлением копии паспорта уполномоченного лица (если полномочия предоставляются в соответствии с паспортными данными) (для участников - юридических лиц).

Контактного информацию компании-участника (с указанием реквизитов участника: названия, кода ЕГРПОУ, местонахождение, почтовый адрес, телефон, электронный адрес; сведений о контактном лице (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон).

5. Дата и время окончания подачи запросов на уточнение и / или вопросов по закупкам:

 16.01.2018 18-00

      (Дата) Время)

6. Дата и время начала подачи заявок:

 16.01.2018 12-00

   (Дата) (Время)

7. Дата и время окончания подачи заявок:

 19.01.2018 15-00

    (Дата) (Время)

8. Учитывая сжатые сроки для анализа, копии документов в полном объеме в бумажном виде согласно перечню указанного в п. 6. Объявления должны быть доставлены Заказчику в течение трех рабочих дней с даты решения о Победителе тендера. Копии правоустанавливающих документов в обязательном порядке должны быть заверены печатью предприятия, подписью руководителя предприятия с указанием его Ф.И.О. и датой заверения (каждый лист). В случае нарушения сроков предоставления всех документов в бумажном виде согласно перечню указанного в п.6 Объявления предложение будет отклонено. **Коммерческие предложения предоставлены повторно, тендерным комитетом рассматриваться не будут**!

1. Победитель оплачивает все расходы, связанные с пересылкой документов через курьерскую службу ( «Новая почта» и др.).

**Специалист отдела некоммерческих закупок Максим Ющенко**

Тел. 8(067)-434-51-47