**Оголошення про участь в тендері**

**Компанія ТОВ «ЕКО» мережа магазинів ЕКО-МАРКЕТ повідомляє про проведення тендера на поставку поліетиленових пакетів з нанесенням логотипу та просить Вас розглянути технічне завдання (ТЗ) з наступним наданням комерційної пропозиції (КП)**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

1. **Замовник:** Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКО» (**мережа магазинів ЕКО-МАРКЕТ**);
2. **Найменування предмета закупівлі: Поліетиленові пакети з нанесенням логотипу***.*;
3. **Умови поставки товарів (згідно з Інкотермс 2010):** **Delivered Duty Paid**
4. **Термін проведення:** до 15.02.2018г.

Застосування

**Поліетиленові пакети** застосовуються в продовольчих магазинах для харчових продуктів.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Найменування товару* | *Технічні вимоги, тип, модель, тощо* | *Од. вим.* | *Кількість для розрахунку, шт./місяць* |
| 1 | Пакет майка п/е HDPE 26(2\*7)\*50 20мкм ЕКО | Пакет Майка Поліетиленовий HDPE з первинної сировини для контакту з харчовими продуктами (1 упаковка – 2000 шт (Фасовка в упаковці по 50 шт.), розмір - 260х500 мм 20мкм. Бокові фальці - 2\*70мм. Площа вирубки в області ручок - до 13%. Шов-нижній. Основа - біла. Нанесення логотипу 2+0. | шт | 600 000 |
| 2 | Пакет майка п/е HDPE 36(2\*7,5)\*54 25мкм ЕКО | Пакет Майка Поліетиленовий HDPE з первинної сировини для контакту з харчовими продуктами (1 упаковка – 1000 шт (Фасовка в упаковці по 50 шт.), розмір - 360х540 мм 25мкм. Бокові фальці - 2\*75мм. Площа вирубки в області ручок -до 13% Шов-нижній. Основа - біла. Нанесення логотипу 2+0. | шт | 500 000 |
| 3 | Пакет майка п/е HDPE 40(2\*9)\*60 35мкм ЕКО | Пакет Майка Поліетиленовий HDPE з первинної сировини для контакту з харчовими продуктами (1 упаковка – 500 шт (Фасовка в упаковці по 50 шт.), розмір - 400х600 мм 35мкм. Бокові фальці - 2\*90мм. Площа вирубки в області ручок -до 13% Шов-нижній. Основа - біла. Нанесення логотипу 2+0. | шт | 250 000 |
| 4 | Пакет LDPE 48\*45 70мкм (БАНАН) ЕКО | Пакет Банан Поліетиленовий LDPE (БАНАН) з первинної сировини для контакту з харчовими продуктами (1 упаковка – 500 шт (Фасовка в упаковці по 50 шт.)), розмір - 480х450 мм 70мкм. Ручка посилена. Шов - боковий. Фальці – 30мм.(Дно) Основа - біла. Нанесення логотипу CMYK+CMYK | шт | 20 000 |

**Вимоги щодо постачання продукції:**

1. Поставка кожної партії Товару на склад Покупця здійснюється протягом 20 днів з моменту отримання Постачальником письмового замовлення на електрону адресу. Можливі часткові відвантаження за вимогою Замовника.
2. Поставка кожної партії Товару здійснюється з повним пакетом документів (товаро-транспортні накладні, видаткові накладні, Акти відповідності, Акти – приймання, сертифікати якості, гігієнічні висновки.)
3. Після відвантаження кожної партії Товару, протягом двох днів, постачальник надає підписанні документи (Видаткові накладні, Акти відповідності, Акти – приймання) підтверджуючі факт відвантаження Товару.

**Загальні вимоги до продукції, що поставляється:**

1. Гарантійний термін на Товар встановлюється в стандартах і технічних умовах заводу-виготовлювача, а якщо він не встановлений - 12 міс. з дати підписання Акту приймання.

2. У разі імпорту (Товару, Сировини) та запиту від Змовника митної документації, обов'язковою умовою є надання основної вантажної і митної декларації.

3. При подачі комерційної пропозиції необхідно надавати технічну документацію із зазначенням всіх розмірів та характеристики.

4. Ціна поставки включає в себе всі можливі витрати Постачальника, пов'язані з виконанням умов Договору, в тому числі доставку, вантажно-розвантажувальні роботи, фіз - обмін, а також оплату ПДВ та інших обов'язкових платежів відповідно до законодавства.

5. Весь товар, що поставляється повинен відповідати ГОСТам, ТУ, діючим на

момент поставки, мати технічну документацію на виріб відповідно до діючих стандартів (Технічний опис), мати сертифікат відповідності Держстандарту. Зазначені документи повинні надаватися при поставці товару.

**Вимоги щодо Комерційної Пропозиції (далі КП):**

1. КП повинна бути надана на фірмовому бланку з печаткою

2. Вказати термін виробництва.

3. Надати розмір та порядок оплати.

4. В КП вказати мінімальну вартість товару згідно вимог даного ТЗ (**Вартість товару фіксується на 1-н рік** )(Комерційні пропозиції надані повторно не будуть розглядатися тендерним комітетом).

5. Умови оплати вказуються в двох варіантах:

-100% передоплата.

- Максимальне відтермінування оплати (вказати кількість днів).

6. З КП надати рекомендаційні листи з печаткою.

**Обов’язкові умови поставки товару на РЦ (с. Щасливе Київська обл. )**

1. Поставка товару здійснюється за адресою Покупця: 08325, Київська обл. Бориспільський р-н вул. Демидова 2. Відвантаження (доставка) Товару може здійснюватися кур’єрською службою, однак, в будь-якому разі, вартість відвантаження (доставки) Товару до місця поставки здійснюється за рахунок Постачальника і є врахованою в ціні.

2. Обов'язок провести розвантажувально-навантажувальні роботи поставленого Товару покладається на Постачальника, за його рахунок, без подальшої компенсації Покупцем понесених Постачальником на це витрат. Поставки на РЦ Покупця здійснюються в строки, зазначені Договорі або в замовленні на поставку Товару. У разі запізнення машини Постачальника, вона ставиться в чергу і буде прийнята під розвантаження в міру можливості прийняття Товару Покупцем.

3. Поставка Товару здійснюється тільки на палетах формату євро (0,8 м \* 1,2 м), висота палети з Товаром повинна бути не більше 1,7 м., вага - не більше 1050 кг. Виступи Товару за краї палети - виключені. Стійкість Товару на палеті забезпечується витками плівки з захватом самої палета. Товари з більшою вагою повинні бути розміщені нижче Товарів з меншою вагою.

**Вимоги до транспорту:**

Постачальник зобов’язаний забезпечити перевезення Товару транспортом, який відповідає наступним вимогам:

1. Транспорт повинен бути пристосований до можливості вивантаження з нього Товару з застосуванням електричної розвантажувально-завантажувальної техніки за такими характеристиками: для автомобілів вантажопідйомністю від 3 до 4 тонн для розвантаження застосовуються електропалетовози вагою нетто 700 кг; для автомобілів вантажопідйомністю від 10 до 20 тонн для розвантаження застосовуються електронавантажувачі вагою нетто 3000 кг, при цьому зазначена цим пунктом техніка може заїжджати в середину транспортного засобу Постачальника для розвантаження Товару;

2. висота кузова транспортного засобу повинна бути від 2,2 м до 2,5, висота навантажувача від рівня асфальту – від 0,8 м до 1,3 м, внутрішня ширина фургона від 2,0 м до 2,5 м.

3. фургон транспортного засобу, з якого здійснюватиметься вивантаження Товарів, повинен мати цілу та рівну поверхню підлоги для можливості використання електричної техніки.

4. У випадку настання негативних наслідків, які сталися внаслідок недотримання Постачальником визначених цим Оголошенням, вимог щодо транспорту Постачальника всі збитки та відповідальність несе одноособово Постачальник . У випадку здійснення поставки Товару транспортом, який не відповідає вимогам, що передбачені пунктом цього Оголошення, Постачальник зобов’язаний забезпечити власними силами та за власний рахунок вивантаження такого Товару на рампу Покупця.

**Вимоги до пакування:**

Упакування кожної партії Товару повинно забезпечувати його схоронність при транспортуванні, розвантаженні та збереженні.

1. Кожна одиниця Товару, що поставляється на РЦ повинна мати штрих-код системи EAN, UPC.

2. Постачальник несе відповідальність за зіпсуття, втрату та/або пошкодження Товару, що сталося внаслідок недотримання Постачальником вимог цього Оголошення.

**Вимоги щодо приймання:**

**1*.*** Якість і кількість кожної партії товару, що поставляється, повинні відповідати діючим стандартам і нормам. При постачанні товару на склад Постачальник обов'язково повинен надати наступні документи: висновок державної санітарно-епідеміологічної служби, видаткову накладну, Акт передачі товару за кількістю та якістю встановленого зразка.

**2*.*** Приймання кожної партії товару за кількістю і якістю здійснюється уповноваженими представниками обох Сторін з підписанням Акту передачі товару за кількістю та якістю. Постачальник забезпечує явку уповноваженого відповідною довіреністю представника для участі в прийманні Товару за кількістю і якістю.

**3.** У випадку невиконання Постачальником зобов’язань, викладених у пунктах цього оголошення, прийняття Товару Покупцем не здійснюється.

**4.** У випадку незабезпечення Постачальником явки уповноваженого представника для участі в прийманні Товару за кількістю і якістю та виявлення Покупцем невідповідності Товару умовам Договору, або нормам чинного законодавства України. Покупець має право самостійно скласти акт про невідповідність Товару діючим стандартам або умовам Договору. При цьому Покупець звільняється від претензій Постачальника щодо складання акту за відсутності його уповноваженого представника.

**Вимоги до кваліфікації учасника та спосіб їх підтвердження:**

**Учасник повинен в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї ПРОПОЗИЦІЇ наступні документи:**

- Інформацію щодо надання гарантійних зобов'язань терміном зберігання не менш 12 місяця з дати поставки товару на склад Покупця.

- Пропозицію за формою «Цінова конкурсна пропозиція» з відображенням найменування, кількості та технічних вимог запропонованих товарів, умовами оплати, строки та умови поставки, вимогам вказаним в Оголошенні – Форма додається;

- У складі пропозиції необхідно надати відомості про виробника та рекомендаційні листи (якщо рекомендаційні листі не надаються, про це необхідно обов’язково вказати в пропозиції);

-Копії наступних правовстановлюючих документів завірених печаткою підприємства в разі наявності, підписом керівника підприємства з вказівкою його П.І.Б. та дати завірення (кожен лист), а саме:

- Завірену учасником копію виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців та громадянських формувань.

- Оригінал довідки або копію з обслуговуючого банку учасника про наявність поточного рахунку.

- Завірену учасником копію Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витягу з реєстру платників податків на додану вартість не раніше 2015р. (для учасників-платників ПДВ).

- Завірену учасником копію чинного Свідоцтва про сплату єдиного податку або іншого документа, що підтверджує сплату податку (для учасників-платників єдиного податку).

- Завірену учасником копію паспорту (для фізичних осіб-підприємців).

- Завірену учасником копію Статуту учасника в останній (діючій) редакції (для юридичних осіб).

- Документи, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю: надається документ, підтверджуючий обрання/призначення керівника та право підпису відповідно до вимог установчих документів учасника (копія протоколу зборів засновників підприємства, наказ про призначення керівника) та особи (якщо така визначена учасником), яка має право підпису документів – довіреність (оригінал або завірена копія) або інший документ (оригінал або завірена копія) із зазначенням повноважень, ПІБ уповноваженої особи, зразку підпису, терміну дії та інше з наданням копії паспорту уповноваженої особи (якщо повноваження надаються у відповідності до паспортних даних) (для учасників - юридичних осіб).

-Контактну інформацію компанії-учасника (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, електронної адреси; відомостей про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон).

\*Документи, що не передбачені законодавством для учасників – фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.

**5. Дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань щодо закупівель:**

14.02.2018 18-00

(дата) (час)

**6. Дата та час початку подання пропозицій**: 13.02.2018 09-00\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (час)

**7. Дата та час закінчення подання пропозиці**й: 15.02.2018 12-00

**8*.*** Враховуючи стислий термін для аналізу, копії документів в повному обсязі в паперовому вигляді згідно переліку вказаного в п. 4. Оголошення повинні бути доставлені Замовнику протягом **трьох робочих днів з дати повідомлення рішення про Переможця закупівлі.** Копії правовстановлюючих документів в обов’язковому порядку повинні бути завірені печаткою підприємства, підписом керівника підприємства з вказівкою його П.І.Б. та дати завірення (кожен лист). **В разі порушення строків надання всіх документів в паперовому вигляді згідно переліку вказаного в п.4 Оголошення ця пропозиція буде відхилена.**

9*.* Переможець сплачує всі витрати, пов’язані з пересилкою документів через кур’єрську службу («Нова пошта» та ін.)

10. Комерційні пропозиції надані повторно або не вчасно, розглядатися тендерним комітетом не будуть.

11. Надаючи Комерційну Пропозицію, учасник підтверджує згоду зі всіма пунктами даного Технічного Завдання.

Вик. Ющенко М.Г.

Тел. +38 067-434-51-47